



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej we Włodawie

Al. Józefa Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa

tel. 82 572 58 01, Fax: 82 572 41 70

NIP: 565-13-37-789 REGON: 110197664

sekretariat@spzoz.wlodawa.pl / www.spzoz.wlodawa.pl

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień
o wartości nie przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty,
o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych.

Oznaczenie sprawy: MCZP.091.6.2019

Włodawa, dnia 2019-11-15

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Zamawiający** – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej we Włodawie, zaprasza do złożenia oferty na: **Dostawę sprzętu RTV, AGD, sprzętu biurowego, akcesoriów kuchennych do Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie**

2. **Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Dostawa sprzętu RTV, AGD, sprzętu biurowego, akcesoriów kuchennych do Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie w ramach projektu pt. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Działanie: 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.

2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 4 części. Zamawiający może złożyć jedną ofertą na jedną lub więcej części zamówienia:

Część 1: Sprzęt RTV

Część 2: Sprzęt AGD

Część 3: Sprzęt biurowy

Część 4 : Akcesoria kuchenne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Załącznik nr 2

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4) **termin wykonania zamówienia: do 20 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania zamówienia (termin dostawy) jest jednym z kryteriów oceny ofert. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, po podpisaniu protokołu odbioru.

3. **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: braku powiązań kapitałowych lub osobowych tj. w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. **wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Za spełnienie warunku dotyczącego braku powiązań osobowych lub i kapitałowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uzna się złożenie przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonego przez Wykonawcę Oświadczenia.

5. **informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Osoby do kontaktu:

- Katarzyna Barczyk - Koordynator
- Tel. 502088563
- e- mail : czp@spzoz.wlodawa.pl
- **Preferowany kontakt:** czp@spzoz.wlodawa.pl

6. **wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium:** NIE DOTYCZY
7. **termin związania z ofertą:** Oferta musi być ważna minimum 30 dni od terminu składania ofert.
8. **opis sposobu przygotowania ofert:**

Oferta powinna składać się z:

- Formularza oferty (załącznik nr 1)
- Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3)
- Klauzula RODO (załącznik nr 5)

Oferta musi spełniać następujące wymagania:

- musi być złożona w formie pisemnej
- musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osoby uprawnione. W przypadku pełnomocnictwa załączone pełnomocnictwo w oryginale bądź poświadczone za zgodność przez Wykonawcę.
- wszelkie poprawki muszą być parafowane przez Wykonawcę
- oferta powinna być spięta (bindowana, zszyta, itp.) oraz posiadać ponumerowane strony.
- oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie bądź w spakowanym pliku elektronicznym (w przypadku składania za pośrednictwem poczty elektronicznej).

9. **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie SP ZOZ we Włodawie lub przesłać pocztą tradycyjną na adres SPZOZ we Włodawie, ul. Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa bądź przesłać (skan oferty) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: czp@spzoz.wlodawa.pl, do dnia **25-11-2019r. do godz.15.00.**

W temacie wiadomości lub na kopercie należy wpisać: OFERTA- Dostawa sprzętu RTV, AGD, sprzętu biurowego, akcesoriów kuchennych do Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie w ramach projektu pt. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie”.

Część nr

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom. O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26-11-2019

10. **opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:** Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

I. „Cena” P1 80% maksymalna liczba punktów do otrzymania 80 wg poniższego wzoru:

najniższa cena brutto za wykonanie zamówieni spośród badanych ofert

„P1”: ----- x 80 % x 100 pkt.= liczba pkt.

cenę brutto za wykonanie zamówienia badanej oferty

II. „Termin dostaw” P2 maksymalna liczba punktów do otrzymania 20. Punkty przyznane za kryterium termin dostaw będą liczone przy zastosowaniu następujących zasad:

- 20 dni roboczych – 0 pkt,
- 19-15 dni roboczych – 5 pkt,
- 14-10 dni roboczych – 10 pkt,
- 9-8 dni roboczych – 15 pkt,
- 7 dni roboczych i mniej – 20 pkt.

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „cena”,

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „termin dostaw”.

11. opis sposobu obliczania ceny:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów (maksymalnie 100). W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawców, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcami oferowanej ceny. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu oferty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie brutto stanowi jednoznaczny i ostateczny kwotę z tytułu wykonania umowy i stanowi podstawę do porównania ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dodatkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w Formularzu oferty w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści i wymogom formalnym określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wykonawca nie zgodzi się na poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty,
- wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień/uzupełnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień/uzupełnień.

12. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:

Formularz cenowy zawierający ceny jednostkowe (stanowiący załącznik nr 1 do zapytania)

Pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeśli nie wynika to z treści oferty.

13. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonywania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: NIE DOTYCZY

14. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę. Zmiany mogą być dokonane w razie:

- w przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę asortymentu. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę asortymentu będącego przedmiotem umowy na inny. Zmiana ta nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia,
- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
- wystąpienia siły wyższej, zjawisk atmosferycznych trudnych do przewidzenia, które uniemożliwiają wykonanie zamówienia w terminie umownym,
- wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania i ogłaszania niniejszego zamówienia,
- zmiany stawki podatku VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającego, mające wpływ na termin wykonania umowy przez Wykonawcę
- zmiany terminu realizacji umowy z powodu okoliczności niezależnych od wykonawcy, których nie dało się wcześniej przewidzieć, -

Zmiany powyższe mogą nastąpić w przypadku poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o okolicznościach uzasadniających ich wprowadzenie, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do dokonania zmiany.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

Szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.

3. Załączniki

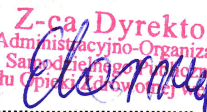
1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy
5. Załącznik nr 5 – Klauzula RODO

Sporządził:

Zatwierdził:

Katarzyna Barczyk

.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

14.11.2015r. 
Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjno-Organizacyjnych
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie
Elżbieta Korcia
Data i podpis kierownika Zamawiającego