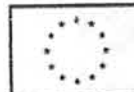


Oznaczenie sprawy: MCZP.091.11.2020

Włodawa, dnia 2020-09-09

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej we Włodawie, zaprasza do złożenia oferty na: **Przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie”**
2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu w pt. „Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego we Włodawie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Działanie: 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.
 - 2) Uczestnikami szkoleń będą osoby pełnoletnie z zaburzeniami psychicznymi lub doświadczające kryzysu psychicznego z terenu województwa lubelskiego. Podana ostateczna ilość uczestników w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia może ulec zmianie.
 - 3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 10 części. Zamawiający może złożyć jedną ofertą na jedną część lub po jednej ofercie na wszystkie części zamówienia:
Część 1: Przeprowadzenie szkolenia KSIĘGOWOŚĆ KOMPUTEROWA dla 4 uczestników projektu.
Część 2: Przeprowadzenie szkolenia - Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych dla 6 uczestników projektu
Część 3: Przeprowadzenie szkolenia Indywidualne Warsztaty Makijażu dla 1 uczestniczki projektu
Część 4: Przeprowadzenie szkolenia Indywidualne Warsztaty Body Piercingu dla 1 uczestniczki projektu
Część 5: Przeprowadzenie szkolenia– Uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV dla 1 uczestnika projektu
Część 6: Przeprowadzenie szkolenia – trener personalny dla 4 uczestników projektu
Część 7 : Przeprowadzenie szkolenia – E- MARKETNIG dla 1 uczestnika projektu
Część 8: Przeprowadzenie szkolenia – Programista PHP dla 1 uczestnika projektu – w trybie on – line
Część 9: Przeprowadzenie szkolenia Excel w praktyce od podstaw dla 2 uczestników projektu
Część 10: Przeprowadzenie szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera dla 1 uczestnika projektu
 - 4) Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie z warunkami przedstawionymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.
 - 5) Wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia ponosi Wykonawca.
 - 6) Termin wykonania zamówienia: do 30 listopada 2020.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków dla Części 1, Części 2, Części 3, Części 4, Części 5, Części 6, Części 7, Części 8, Części 9, Części 10.



- 1) W zakresie potencjału kadrowego - Wykonawca musi dysponować min. 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, uczestniczącą w wykonaniu zamówienia, która spełnia łącznie następujące warunki w zakresie wykształcenia i doświadczenia:
 - a. posiada wyższe wykształcenie,
 - b. posiada min. 3-letnie doświadczenie praktyczne w obszarze prowadzenia szkoleń,
 - c. posiada doświadczenie w zakresie zamówienia, polegające na tym, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (w ramach przedmiotowego zaproszenia) – osoba ta wykonała, dla dowolnych podmiotów, co najmniej 3 usługi szkoleniowe związane z tematyką poszczególnych części zamówienia, odrębnie dla każdej części tj.:
 - dla Części 1 - z zakresu księgowości komputerowej
 - dla Części 2- z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi
 - dla Części 3- z zakresu profesjonalnego wykonywania makijażu
 - dla Części 4- z zakresu body piercingu
 - dla Części 5- z zakresu uprawnień elektrycznych SEP do 1 kV
 - dla Części 6- z zakresu przygotowania do wykonywania zawodu trener personalny
 - dla Części 7- z zakresu E-Marketingu
 - dla Części 8 – z zakresu programowania PHP
 - dla Części 9 – z zakresu znajomości Excela
 - dla Części 10 – z zakresu przygotowania do zawodu sprzedawcy z umiejętności obsługi kasy fiskalnej i komputerach programów sprzedażowych
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, czy Wykonawca spełnia wszystkie warunki wymienione w punkcie 3.
- 3) Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- 6) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i nie zalega z płatnościami podatków do Urzędu Skarbowego oraz z opłatą składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych *Załącznik nr 3*
- 7) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. Formularz ofertowy wypełniony zgodnie ze wzorem/ *Załącznik nr 1.*
 - b. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - w Formularzu ofertowym
 - c. Wykaz zrealizowanych szkoleń w zakresie kryterium nr 2 – w Formularzu ofertowym oraz referencje
 - d. Oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia /*Załącznik 3.*
4. informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osoba do kontaktu: Katarzyna Barczyk – koordynator projektu, tel. 502088563, e-mail:

czp@spzoz.wlodawa.pl

5. wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium: ...nie dotyczy

6. termin związania ofertą: 30 dni

7. opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym wypełniając wszystkie pola.
- 2) Oferta musi być wypełniona w języku polskim i zawierać cenę w PLN
- 3) Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
- 4) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

8. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia 18-09-2020r., godz. 15:00 na adres e-mail: czp@spzoz.wlodawa.pl lub w zamkniętej kopercie złożyć w sekretariacie SP ZOZ we Włodawie, ul. Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa

W temacie wiadomości lub na kopercie należy wpisać:

OFERTA – Część 1: Przeprowadzenie szkolenia KSIĘGOWOŚĆ KOMPUTEROWA dla 4 uczestników projektu.

lub

OFERTA – Część 2: Przeprowadzenie szkolenia - Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych dla 6 uczestników projektu

lub

OFERTA – Część 3: Przeprowadzenie szkolenia Indywidualne Warsztaty Makijażu dla 1 uczestniczki projektu

lub

OFERTA – Część 4: Przeprowadzenie szkolenia Indywidualne Warsztaty Body Piercingu dla 1 uczestniczki projektu

lub

OFERTA – Część 5: Przeprowadzenie szkolenia– Uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV dla 1 uczestnika projektu

lub

OFERTA – Część 6: Przeprowadzenie szkolenia – trener personalny dla 4 uczestników projektu

lub

OFERTA – Część 7: Przeprowadzenie szkolenia – E- MARKETNIG dla 1 uczestnika projektu

lub

OFERTA – część 8: Przeprowadzenie szkolenia – Programista PHP dla 1 uczestnika projektu – w trybie on – line

lub

OFERTA – Część 9: Przeprowadzenie szkolenia Excel w praktyce od podstaw dla 2 uczestników projektu

lub

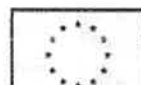
OFERTA – Część 10: Przeprowadzenie szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera dla 1 uczestnika projektu

- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dn. 21-09-2020r.
- 4) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień i/lub uzupełnień dot. treści złożonych ofert.
- 5) O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną poinformowani telefonicznie lub/i mailowo niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania.

9. opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryteria oceny dla Części 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:



1) „Cena” P1 80% maksymalna liczba punktów do otrzymania 80 wg poniższego wzoru:
najniższa cena brutto za wykonanie usługi szkoleniowej spośród badanych ofert

„P1”: ----- x 80 % x 100 pkt. = liczba pkt.
cenę brutto za wykonanie usługi badanej oferty

2) „Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce odpowiadającej zakresowi szkoleń dla danej części zamówienia” P2-maksymalna liczba punktów – 20 pkt. Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie zestawienia zawierającego: termin i miejsce realizacji szkolenia, nazwę szkolenia, liczbę odbiorców oraz referencje potwierdzające należyte wykonanie usługi szkoleniowej.

- Liczba usług szkoleniowych ponad 16 i więcej – 20 punktów
- Liczba usług szkoleniowych od 9 – 15: 10 punktów
- Liczba usług szkoleniowych od 4 – 8 : 5 punktów
- Liczba usług szkoleniowych – 3: 0 punktów

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „cena”,

P2- liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium „doświadczenie w prowadzeniu szkoleń”

- 3) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez podanie ceny brutto obejmującej kwotę podatku VAT i wszelkie inne koszty, których poniesienie okaże się konieczne w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający wybierze ofertę, która będzie spełniała wskazane powyżej warunki oraz zdobędzie największą liczbę punktów. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

10. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: *dostarczenie danych do podpisania umowy, kontakt osobisty w sprawie podpisania umowy*

11. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: *nie dotyczy*

12. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: Zamawiający załącza wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

13. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 2) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności złożonych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń.
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
- 5) Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej we Włodawie

Al. Józefa Piłsudskiego 64, 22-200 Włodawa

tel. 82 572 58 01, Fax: 82 572 41 70

NIP: 565-13-37-789 REGON: 110197664

sekretariat@spzoz.wlodawa.pl / www.spzoz.wlodawa.pl

- 6) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania/unieważnienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w szczególności w przypadkach: działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy, przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego oraz wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy niezależnych od Wykonawcy, konieczności zmiany osoby realizującej zamówienie na osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu wymaganych w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu, zmiana harmonogramu, jeżeli nie wpływa na końcowy termin wykonania zamówienia wymaga jedynie zgody Zamawiającego bez konieczności aneksowania umowy.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjno-Organizacyjnych
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włodawie
09.09.2020 r. [podpis]
MBA. Elżbieta Korsza
Data i podpis kierownika Zamawiającego

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z wykazem kadry i szkoleń oraz referencje
Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3 - Oświadczenie
Załącznik nr 4 - Projekt umowy
Załącznik nr 5 - Klauzula RODO